

CONDICIONALIDADES DA SAÚDE PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA

Secretaria Municipal de Saúde

Departamento de Nutrição

Duque de Caxias, setembro de 2024



O QUE SÃO CONDICIONALIDADES?

São compromissos que a família assume com o governo a fim de continuar a receber o benefício.

O principal objetivo é o reforço ao exercício de direitos sociais básicos nas áreas de Saúde e Educação, o que contribui para que as famílias consigam romper o ciclo da pobreza entre gerações.



QUAIS SÃO AS CONDICIONALIDADES?

Secretaria	Condicionalidades	Público Alvo	Periodicidade
Educação	Frequência escolar mensal mínima de 75% para os beneficiários de 6 anos a 18 anos incompletos que não tenham concluído a educação básica		Bimestral
Saúde	Acomp. cresc. e desenv. calendário de vacinas Acompanhamento do estado nutricional Pré-Natal	Crianças até 7 anos Todas as mulheres Gestantes	Semestral 1ª vigência (janeiro a junho) 2ª vigência (julho a dez)

As famílias precisam ser acompanhadas na Saúde, pelo menos, uma vez a cada vigência!

Fonte: Portaria Interministerial Nº 2.509, de 18 de Novembro de 2004.

Portaria Interministerial nº 3.789, de 17 de novembro de 2004.

Medida Provisória nº 411, de 28 de Dezembro de 2007.

Condicionalidades Saúde

Existem 2 tipos de acompanhamento do público com perfil saúde do PBF:

Acompanhamento Obrigatório

- Crianças de 0 até 7 anos de idade incompletos (Peso, Estatura, **vacinação**)
- Mulheres de 14 a 44 anos (Peso, Estatura, identificar gestante!);

Acompanhamento Não Obrigatório

- Mulheres com idade entre 7 e 13 anos e acima de 44 anos

Ou seja, orientamos os profissionais acompanharem:

- **Todas as crianças até 7 anos**
- **E todas as mulheres**

Quem deve realizar o acompanhamento das condicionalidades da saúde?

Profissionais habilitados: enfermeiros, técnicos de enfermagem e agentes comunitários, outros profissionais de nível superior – aferição de peso e estatura/comprimento, avaliação da caderneta vacinal, avaliação da caderneta da gestante.

OBS:

1. Administrativos podem ser inseridos nesse processo, especialmente em relação ao preenchimento do Mapa.
2. O nosso objetivo é que todas as unidades realizem o acompanhamento das condicionalidades de segunda a sexta (manhã e tarde).
3. Ao final de cada acompanhamento, a família deve sair da unidade com retorno agendado para próxima vigência (Caderneta da Família).

Onde é realizado o acompanhamento da condicionalidade da saúde no município?

- Todas as Unidades de Saúde da Família;
- UPH Xerém, UPH Campos Elíseos, UPH Imbariê, UPH Saracuruna, UPH Pilar e UPH Equitativa;
- **Unidades Básicas de Saúde:** Abdul Nasser Haikal (José Camilo), Alaíde Cunha, Aparecida Tavares, Barão do Amapá, Dr. Antônio Granja, José de Freitas, Fatima de Oliveira Thomás, Nair Borges (Figueira), Rural, Sarapuí, Pantanal, Covanca e Bom Retiro
- Policlínica;
- Centro Municipal de Saúde;
- CRAESM.

FLUXO DAS FAMÍLIAS BENEFICIÁRIAS NAS UNIDADES DE SAÚDE

Família chega à UNIDADE DE SAÚDE para realizar o Acompanhamento das condicionalidades do PBF

Recepção encaminha para sala de Pré-consulta ou sala que foi destinada para essa ação

Família é acolhida e são realizados os seguintes procedimentos:

- . Verificação e atualização da Caderneta de Vacinação das crianças menores de 7 anos
- . Avaliação Nutricional dos membros da família: peso e altura

Registro no Mapa de Acompanhamento

Os Mapas de Acompanhamento preenchidos deverão ser entregues na Direção de Nutrição SEMANALMENTE

Família é encaminhada para outros serviços (na própria unidade ou na mais próxima) se for identificada necessidade: pediatria, ginecologia, obstetrícia, clínica médica, nutrição, odontologia, etc.

Família é liberada após a marcação da data do seu retorno na próxima vigência.

Como ocorre o registro do acompanhamento dos beneficiários?

1. Livre demanda: Preenchimento do mapa em branco do PBF
2. Impressão dos mapas Unidades Saúde da Família (beneficiários da área) para acompanhamento. Entrega em data determinada. **(FECHAMENTO DE SETEMBRO - INÍCIO DE OUTUBRO)**
3. Atendimento de rotina e preenchimento correto da ficha do e-SUS, para garantir a migração dos dados – PEC, CDS.

COMO PREENCHER O MAPA DO PAB

- ✓ Nome da unidade de saúde e do responsável pelas informações;
- ✓ Número de Identificação Social (NIS);
- ✓ Nome completo de todos os beneficiários acompanhados
- ✓ Data de nascimento de todos os beneficiários acompanhados
- ✓ Data do acompanhamento **(deve ser compatível com o período da vigência!!!)**
- ✓ Peso (kg) e Altura (m) de todos os beneficiários acompanhados - no caso das crianças, caso não consiga registrar o peso, deverá ser justificado no mapa.
- ✓ Informação sobre a vacinação em dia das crianças até 7 anos (sim ou não)
- ✓ Informação sobre todas as mulheres: avaliação nutricional (peso e altura), se forem gestantes, **informação sobre DUM**, e se está fazendo o pré-natal.
- ✓ No caso da gestante não estar com pré-natal em dia, justificar o motivo.

COMO PREENCHER O MAPA DO PAB

Observações importantes:

- ✓ Preencher com letra legível
- ✓ Atenção na hora de escrever o peso e estatura
- ✓ Não precisa colocar uma família por folha. O profissional pode dar continuidade no mesmo mapa.
- ✓ É fundamental incluir o nome da unidade e do profissional que realizou o acompanhamento.
- ✓ Atenção na hora de incluir a DUM (somente Gestantes é obrigatório)
- ✓ **Para as equipes que recebem o mapa impresso é obrigatório acompanhar as famílias que estão no mapa e caso não seja possível, escreve o motivo que dificultou o acompanhamento.** Se não for da área escrever no mapa (fora de área, para que possamos desvincular)
- ✓ **Os mapas estão vindo em branco!!!**

Sistema de informação do PBF e Migração dos dados e-SUS

Os dados obtidas por meio do e-SUS AB, somente migram quando:

- Informações corretas: CNS do profissional, CNES da unidade, código da equipe (INE);
- Os acompanhamentos foram registrados e enviados ao MS no período da vigência atual.

Outras informações obrigatórias são:

- CNS dos beneficiários;
- Gestantes identificadas: DUM, situação de pré-natal marcada como Sim, peso e altura;
- Crianças: peso, altura e situação vacinal marcada como Sim.

Entrega dos Mapas

- A entrega dos mapas em branco deverá ser realizada mensalmente ao Departamento de Nutrição. Exceto nos meses de junho e dezembro, que deverá ser semanalmente feito pelo carro !
- Os mapas entregues deverão ser sempre do mês anterior – mapas em branco. Muitas unidades entregam no final da vigência acompanhamentos que foram realizados no início da mesma!

Resultado do 1º semestre/vigência de 2024

Meta : 40%

- **Beneficiários obrigatórios: 167.698**
- **Total de acompanhados: 96.967 (57,82%)**
- **Crianças a serem acompanhadas: 51.611**
- **Crianças acompanhadas: 23.691 (45,90%)**
- **1920 gestantes acompanhadas**

Dados importados E-SUS: **38.109 (39,30%)**

QUAL A NOSSA META?

- Acompanhar TODOS os beneficiários que comparecerem na unidade de saúde, para qualquer atendimento.
- Acompanhar 100% das gestantes beneficiárias.
- **Aumentar o numero de crianças acompanhadas.**
- Melhorar o fluxo de acompanhamento das condicionalidades.

POSTURA PRÓ-ATIVA DAS EQUIPES!



O acompanhamento dos beneficiários vai além do envio de informações de saúde para que as famílias continuem recebendo o benefício. É preciso atentar para outras necessidades de saúde conforme preconizado pelo Ministério da Saúde.

Desafios

- Aumento da insegurança alimentar e nutricional entre as famílias pobres e extremamente pobres: falta de comida, falta de acesso à água potável, desnutrição, deficiência de micronutrientes, etc.
- Pensar estratégias de acompanhamento das crianças e gestantes, para que não fiquem sem serem acompanhadas pelas unidades de saúde: acesso ao pré-natal, puericultura e imunização.
- Articulação intersetorial: CRAS, Associações, Igrejas, etc.

Desafios

- O baixo percentual de acompanhamento da saúde, principalmente crianças:

Estratégias utilizadas:

- ✓ Divulgação nas redes sociais para que os beneficiários procurem as Unidades de Saúde
- ✓ Envio de bilhetes nas escolas municipais para o acompanhamento da Saúde
- ✓ Entrega dos mapas impressos para realizar busca ativa nas unidade de SF.

CONCESSÃO BENEFÍCIO VARIÁVEL GESTANTE - BVG

- Ocorrerá mensalmente e serão pagas 9 parcelas no mesmo valor do benefício variável que estiver em vigência, a partir da identificação da gestante.
- O benefício é relativo ao NIS de cada gestante beneficiária do Programa Bolsa Família, podendo haver mais de um por família.
- Para que a mulher receba o BVG é obrigatório informar: **Peso, altura, DUM.**

BENEFÍCIO VARIÁVEL GESTANTE - BVG



Atenção, profissional de saúde!

Perguntar aos pacientes:



- É beneficiário do Programa Bolsa Família?
- Já fez o acompanhamento da saúde?
(Devem ser feitos dois por ano)
 - 1º acompanhamento: janeiro a junho**
 - 2º acompanhamento: julho a dezembro**
- Quem deve ser acompanhado: crianças até 7 anos, mulheres de todas as idades e gestantes.
- Levar o cartão com o Número de Identificação Social (NIS), caderneta da criança e da gestante (caso esteja).

**O MELHOR DIA E HORÁRIO
PARA ACOLHER O
BENEFICIÁRIO DO PBF,
É QUANDO ELE NOS PROCURA!**

**Lembre-se que essas famílias
são mais vulneráveis!
Facilite o seu acesso!**

SISTEMA PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA (PBF) NA SAÚDE

Sistema PBF na Saúde (e-Gestor)

PERÍODO DE ACOMPANHAMENTOS E REGISTRO DOS ACOMPANHAMENTOS

VIGÊNCIAS	PERÍODO DE ACOMPANHAMENTO	PERÍODO DE REGISTRO DE ACOMPANHAMENTO NO E-GESTOR
1º Vigência	01/01 a 30/06	Início: fevereiro Final: junho
2ª Vigência	01/07 a 31/12	Início: agosto Final: dezembro

ATENÇÃO: O período de acompanhamento não depende da liberação do Sistema PBF na Saúde para registro das condicionalidades

PLATAFORMA E-GESTOR

<https://bfa.saude.gov.br/>



O E-Gestor é uma plataforma web para centralização dos acessos e perfis dos Sistemas da Atenção Primária à Saúde, pelos gestores municipais e estaduais de saúde.

O e-Gestor possibilita maior integração com os demais sistemas de informação utilizados pelas equipes da APS, como: o e-SUS, o SISVAN Web e a atualização da base no Cartão Nacional de Saúde (CNS)

ACESSO RESTRITO – Pela página do e-Gestor



BRASIL Acesso à Informação

e-Gestor Atensão Básica Informação e Gestão da Atenção Básica

SUS + MINISTÉRIO DA SAÚDE

Participe Serviços Legislação Canais

e-Gestor AB

NAVIGACAO

- Início
- Acesso Restrito**
- Relatórios Públicos
- Suporte

e-Gestor Atenção Básica Espaço para informação e acesso aos sistemas da Atenção Básica

GUIA DE ATIVIDADE FÍSICA PARA A POPULAÇÃO BRASILEIRA

A atividade física é importante para desenvolvimento humano e deve ser praticada em todas as fases da vida e em diversos momentos, como ao se deslocar de um lugar para outro, durante o trabalho ou estudo, ao realizar tarefas domésticas ou durante o tempo livre.

Saiba mais em gov.br/saude

Acesso Rápido

- Painéis de Indicadores da APS**
Acompanhe os Indicadores da Atenção Primária à Saúde
- Saúde na hora**
Unidades de Saúde da Família (USF) com horário estendido
- Informatiza APS**
Adesão ao Programa de Informatização das Unidades de Saúde
- SISAB**
Acompanhe o envio de dados e produção da APS do seu município

Informes

Receba as novidades da SAPS por e-mail e WhatsApp! [Clique aqui.](#)

Perguntas Frequentes

Tire suas dúvidas e veja os Tutoriais de utilização do e-Gestor AB. [Clique aqui.](#)

Acesso Restrito

Acesso restrito aos sistemas da Atenção Básica. [Clique aqui.](#)

Visite também:

e-Gestor Atensão Básica

Bem-vind(a) ao sistema e-Gestor AB! Uma plataforma de acesso às informações dos programas, ações e estratégias da APS, credenciamentos de equipes, entre outros.

Pessoa Física Fundo Municipal de Saúde

Acesso Pessoa Física

Acesse as informações restritas do seu Estado e/ou Município como adesões aos programas, ações e estratégias da APS, credenciamentos de equipes, entre outros.

[Entrar com gov.br](#)

Relatórios Públicos

Clique no botão abaixo para acessar as informações públicas em Saúde para a APS.

[Acessar Relatórios](#)

Sistemas

Clique no botão abaixo para acessar os sistemas da Atenção Primária à Saúde - APS.

[Acessar Sistemas](#)

Dúvidas? [Acesse o manual Institucional](#)

SUS + MINISTÉRIO DA SAÚDE

gov.br

Alto Contrô

Identifique-se no gov.br com:

Número do CPF
Digite seu CPF para entrar ou [acessar sua conta gov.br](#)

CPF

[Continuar](#)

Outras opções de identificação:

- Login com seu banco
- Login com QR code
- Seu certificado digital
- Seu certificado digital em nuvem

Entenda a conta gov.br

[Termo de Uso e Aviso de Privacidade](#)

Uma **conta gov.br** garante a identificação de cada cidadão que acessa os serviços digitais do governo.



Identifique-se no gov.br com:

Número do CPF
Digite seu CPF para **criar** ou **acessar** sua conta gov.br

CPF

Continuar

Outras opções de identificação:

- Login com seu banco [Ver opções bancárias](#)
- Login com QR code
- Seu certificado digital
- Seu certificado digital em nuvem

[Entenda a conta gov.br](#)
[Termo de Uso e Aviso de Privacidade](#)

1. Acesse o E-Gestor AB e clique em **Acesso Restrito**
2. Clique em “entrar com gov.br”
3. Informe o seu CPF
4. Informe a sua senha do gov.br
5. Você será redirecionado para página do **E-Gestor** com o seu perfil de acesso

Perfil de Acesso: Técnico Municipal



1. Acompanhar Beneficiários

- Possibilita o registro (digitação das informações) coletadas pelos profissionais nos mapas de acompanhamento.
- A partir da segunda vigência de 2018 o acompanhamento passou a ser por pessoa e não por família.

Em seguida selecione pesquisar por beneficiário

Acompanhamento Preencha as informações para localizar o beneficiário

Localize o beneficiário para acompanhar:

Pesquisar por beneficiário
 Pesquisar por mapa

NIS:

Nome:

Data de Nascimento:

Resultado da pesquisa:

Legenda: Ajustar Colunas Copiar Colunas Imprimir Exportar Excel Acompanhar Acompanhamento Familiar

Nome	Data de Nascimento	Sexo	NIS	Acompanhado*	Ações
				SEM INFORMAÇÃO	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Existe três formas de localizar o beneficiário:

Digite o NIS ou digite o nome ou a data de nascimento

A forma mais prática é utilizando o NIS, porém caso não tenha essa informação ou esteja com número incorreto você pode tentar localizar pelo nome ou data de nascimento

Após, escolha o tipo de acompanhamento individual ou familiar, conforme o campo destacado

Acompanhamento Preencha as informações para localizar o beneficiário

Localize o beneficiário para acompanhar:

Pesquisar por beneficiário
 Pesquisar por mapa

NIS:

Nome:

Data de Nascimento:

Resultado da pesquisa:

Legenda: Ajustar Colunas Copiar Colunas Imprimir Exportar Excel Acompanhar Acompanhamento Familiar

Nome	Data de Nascimento	Sexo	NIS	Acompanhado*	Ações
				SEM INFORMAÇÃO	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Se clicar na opção



aparecerá a seguinte tela com a família

Acompanhamento **familiar** Painel de informações da família

Integrantes da família

Legenda: Acompanhar Editar acompanhamento



Endereço Familiar:

QUADRA QNN 01 CONJUNTO E LOTE 43 CASA 03 SN BAIRRO: CEILANDIA CEP: 72225015 ZONA URBANA



Obrigatório

NIS:

Nascimento: 22/12/2020

ACOMPANHAR



Obrigatório

NIS:

Nascimento: 05/04/2000

ACOMPANHAR

Em seguida aparecerá a tela abaixo caso seja selecionado acompanhar

Acompanhamento do **beneficiário**

Dados do beneficiário:

NIS:
Nome:
Data de Nascimento: Idade:
Sexo:
Endereço:

DATA DO ACOMPANHAMENTO:

Informe a data do acompanhamento: *

DD/MM/AAAA

Para iniciar o acompanhamento informe a DATA DO ACOMPANHAMENTO

➤ Informe a data de acompanhamento

Acompanhamento do beneficiário

Dados do beneficiário:
 NIS:
 Nome:
 Data de Nascimento: 24/04/89 Idade: 29 anos e 3 meses
 Sexo: FEMININO
 Endereço: QNP32 SN

DATA DO ACOMPANHAMENTO:
 Informe a data do acompanhamento: *
 DD/MM/AAAA

Agosto 2018

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Beneficiário acompanhado? *
 -SELECIONE-
 -SELECIONE-
 SIM
 NÃO

Salvar Acompanhamento

Voltar

Acompanhamento do beneficiário

Dados do beneficiário:
 NIS:
 Nome:
 Data de Nascimento: 05/04/2000 Idade: 21 anos e 9 meses
 Sexo: FEMININO
 Endereço:

DATA DO ACOMPANHAMENTO:
 Informe a data do acompanhamento: *
 24/12/2021

Dados de Identificação
 Informe o CNS do beneficiário: (Opcional)

Dados do Estabelecimento e Profissional
 Estabelecimento (EAS): *
 UBS 20 CELANOVA
 Profissional responsável pelo atendimento:

Informações Nutricionais
 Não desejo informar peso e altura

Peso: kg
 Digite o peso em quilos aqui
 Peso mínimo: 17,8 Peso máximo: 208,4

Altura: cm
 Digite a altura em centímetros aqui
 Altura mínima: 123,9 Altura máxima: 203,3

Informações da Mulher
 É gestante? *
 -SELECIONE-

Salvar Acompanhamento

Voltar

Passos para digitação

1° 1° Digitar a data de acompanhamento

2° Informe o nome do estabelecimento de saúde

3° informe o profissional que realizou o acompanhamento (este campo não é obrigatório)

4° Informações nutricionais (todos)

5° Criança informar se o cartão de vacinas está em dia (SIM ou NÃO)

Mulher informa se está gestante, caso esteja inserir a Data da Última Menstruação e se o pré-natal está em dia.

6° Salvar o acompanhamento.

Lembrando que os campos com * são obrigatórios.

Atenção

- Os limites máximos e mínimos de Peso e Altura para cada idade dos beneficiários do Sistema PBF na Saúde, no e-Gestor foram determinados de acordo com as regras do Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional (SISVAN).
- O acompanhamento de beneficiários que estejam em outro município pode ser realizado normalmente no Sistema PBF na Saúde, no e-Gestor. Nesse caso, o acompanhamento contará para o percentual de cobertura do município no qual o beneficiário estiver cadastrado no CadÚnico.
- Nem todos beneficiários a serem acompanhados tem o Cartão Nacional de Saúde registrado na base de dados do Sistema PBF na Saúde. Atualmente, **só** temos o **CNS** dos **beneficiários** que possuem **CPF** no **CadÚnico**; Para aumentar a quantidade de CNS na base de dados do Sistema PBF na Saúde, é necessário que o município preencha o campo CNS na tela de acompanhamento;
- Não é possível alterar os dados cadastrais do público beneficiário no Sistema PBF na Saúde. Para alterações ou atualização de informações, o beneficiário deve ser orientado a procurar o Centro de Referência de Assistência Social (CRAS) mais próximo.
- Os acompanhamentos realizados fora da área de cobertura deverão ser lançados na Unidade Básica Edna Sales

IMPORTAÇÃO DOS REGISTROS DO E-SUS PARA O SISTEMA PBF NA SAÚDE

- **O QUE FAZER CASO UMA GESTANTE TENHA ACOMPANHAMENTO MIGRADO DO E-SUS COMO NÃO COMO NÃO GESTANTE?**
- **Somente** é possível novo acompanhamento a partir dos dados de **gestação**.
- Clique em “VISUALIZAR” e altere a informação de '**É GESTANTE?**' '**NÃO**' para '**É GESTANTE?**' '**SIM**', e confirme que a beneficiária esteve gestante na atual vigência. Em seguida, **registre todas as informações novamente** e salve o acompanhamento.

Obrigada!

Contato: nutricaodae.smsdc@gmail.com

Telefone: 2773-6335